Российская Федерация

Алтайский район

Республика Хакасия

Совет депутатов Кировского сельсовета

РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ

с. Кирово

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета депутатов Кировского сельсовета от08.07.2014 №36  «Об утверждении Положения о порядке и  условиях приватизации муниципального имущества в Кировском сельсовете» |

**1**. В целях приведения п.п.3.1, 3.6, 3.7 Положения в соответствие с требованиями ст.ст. 13, 25, 26 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» словосочетания «Открытого акционерного общества» необходимо заменить на «акционерное общество»

**2**. Абзац 4 п.3,9 Положения изложить в следующей редакции: Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Федеральным законом.(п. 3 введен Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116563/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100013) от 11.07.2011 N 201-ФЗ; в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_181852/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100019) от 29.06.2015 N 180-ФЗ)(см. текст в предыдущей редакции)

**3**. Пункт 3,11 Положения изложить в следующей редакции - Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже государственного или муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

**4**. Пункт 3.16 ИЗЛОЖИТЬ В СЛУДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица: заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют [документ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149244/), удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

(в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177588/bdb2754392763f4c0afbdb3bc7ea77ef6a5287c4/#dst100037) от 06.04.2015 N 82-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

**5**. В п.5.2 раздел 3:изложить в следующей редакции: Количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

В раздел 8 добавить : сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения, (в том числе публичного сервитута)сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

**6**. В абз 1 п. 5.3 Положения в целях приведения его в соответствие с ч. 10 ст. 15 Закона о приватизации цифру « **30**» заменить на «**10**»

Абз 2 п.5.3 ИЗЛОЖИТЬ В СЛУДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:

1. наименование продавца такого имущества;
2. наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать

сведения (характеристика имущества);

3) дата, **время, место** проведения торгов;

4) цена сделки приватизации ;

5) Имя физического лица или наименование физического лица**-**

**участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое**

**имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за**

**исключением предложения победителя продажи (в случае использования**

**закрытой формы подачи предложений о цене),или участника продажи,**

**который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе**

**продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о**

**цене);**

6) имя физического лица или наименование юридического лица – победителя

Торгов.

**7**) Пункт 6 абз 6.4 ИЗЛОЖИТЬ В СЛУДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ: Оплата приобретаемого покупателем государственного или муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

Глава Кировского сельсовета И.В. Манаенко